

## **EXTRACTO DEL ACTA DE LA COMISIÓN DEL ÁREA DE HACIENDA Y GESTIÓN INSTITUCIONAL DEL DÍA 2 DE JUNIO DE 2021**

Comienza la sesión a las trece horas y cinco minutos del día arriba señalado, reuniéndose los Sres. y Señoras Concejales que a continuación se indican, en la Sala de Comisiones de este Excmo. Ayuntamiento para tratar los puntos establecidos en el Orden del Día.

*TITULARES: Diana Diaz del Pozo, P.S.O.E. (Presidenta.); D. Miguel Mayoral, Grupo Ciudadanos-Partido de la Ciudadanía; D. Marcelo Isoldi, Grupo P.P.; D. Antonio Villar, Grupo Vox; D. David Cobo, Grupo Unidas Podemos-I.U.; D*

También asisten:

- Los Concejales: *D<sup>a</sup> Susana Ropero, Grupo Ciudadanos-Partido de la Ciudadanía y D<sup>a</sup> Judith Piquet, Grupo P.P.*
- Como representantes sindicales asisten: *D. Javier Tello (CCOO); D. Antonio Pérez Merchán (UGT); D<sup>a</sup> M<sup>a</sup> Val Medina (CSIF); D. Pablo Monge (CGT); D. David Alonso (CPPM)*
- **La Secretaria de la Comisión**

Antes de comenzar con los puntos del Orden del Día, la Sra. Presidenta, en nombre de todos los miembros de la Comisión, traslada a la familia el recuerdo y condolencias por el fallecimiento del compañero del P.M.S., Francisco Javier.

### **1.- APROBACIÓN DE ACTAS ANTERIORES**

La *Sra. Presidenta*, somete a votación el acta del día 19 de mayo, que es aprobada por unanimidad de sus miembros con la corrección de un error en la intervención realizada por el Grupo Vox (página 2) de forma que donde pone “Unidad de drogas” debe decir “Unidad de Drones”.

### **2.- INFORMACIÓN EN MATERIA DE RRHH Y RÉGIMEN INTERIOR**

La *Sra. Presidenta* expone la siguiente información que le han pasado desde la Dirección General de Seguridad Ciudadana:

#### **1. VESTUARIO:**

- a. se atienden y verifican reposiciones de uniformidad en función de las necesidades más acuciantes.*
- b. en últimos ejercicios además de proporcionar equipos completos a las promociones de nuevo ingreso (actualmente 10 policías en academia) las últimas entregas han sido realizadas a los siguientes grupos:*
  - i. turnos de noche, con cambio de color de prendas*

- ii. *Motoristas, ropa específica*
- iii. *material de almacén para reposiciones puntuales según estado o roturas*
- c. *En la actualidad se está trabajando en nuevos pliegos a través de un incremento presupuestario con un remanente que va a poder permitir un cambio de diseño en la Uniformidad del cuerpo, que abarcará a toda la plantilla, para su implantación en este año 2021.*

## 2. **TASER**

- a. *El curso se ha realizado por la empresa homologada para el suministro y formación en*
  - i. **TASER® X26™ / X26P™ / X2™ / TASER 7™**  
*Dispositivos Electrónicos de Control (DECs)*  
**Las certificaciones para Instructor son válidas por 2 años desde la fecha de la certificación** (3 instructores de policía, que van a formar a toda la plantilla)

## **3.- RUEGOS Y PREGUNTAS EN MATERIA DE RRHH Y RÉGIMEN INTERIOR**

Desde la *Sección Sindical CPPM*, el Sr. Alonso solicita reconocimiento a la Brigada motoristas de la Policía Local que, una vez más, cubrieron muy satisfactoriamente el acto institucional del lunes, han demostrado que desempeñan un trabajo excepcional.

Informa que se ha realizado una publicación por parte del Ayuntamiento de Alcalá de Henares agradeciendo a los motoristas de la Policía Local de Alcalá de Henares su servicio, siendo la cabecera de toda la comitiva.

Continúa su exposición poniendo en conocimiento que llevan cerca de dos años solicitando un acuerdo para estos motoristas. El próximo día 10 de junio se celebrará una nueva reunión a tal efecto, pero sabe que se dilatará en el tiempo llegar a merecido acuerdo. Explica que estos compañeros motoristas nunca pueden abandonar la unidad y por tanto siempre prestan su servicio como motoristas, pero no se les reconoce de ninguna forma, aun sabiendo que llevar una moto es más peligroso, supone pasar más calor en verano y más frío en invierno y sin embargo el salario y condiciones son los mismos que el resto de compañeros, y cuando son necesarios, no dudan en prestar su servicio en la mejor de las disposiciones. Por todo ello, el Sr. Alonso solicita dicho reconocimiento a los compañeros motoristas y que no se dilate en el tiempo la adopción del acuerdo.

Desde la *Sección Sindical CGT*, el Sr. Monge pregunta si se ha adoptado alguna decisión ante la carencia de personal destinado a las tareas de apoyo de la limpieza en los centros escolares con motivo del disfrute de sus vacaciones

Asimismo, pregunta el Sr. Monge si, desde el Equipo de Gobierno, se está considerando el pago de las vacaciones del personal PRIL destinados a estas tareas para que puedan seguir desarrollándolas hasta final de curso.

Desde la *Sección Sindical UGT* el Sr. Pérez, también en relación al tema de los colegios, manifiesta que parece ser que hay encargados que dicen que se van a pagar las vacaciones. Hay personal que les han llamado de la Ciudad Deportiva y cree que habían empezado a dejar de trabajar también y desea saber si se les va a dar una solución porque el Concejal de Obras les ha dicho que Nuria llamaría a la gente por la mañana para decirles si trabajaban o no pero aún no saben nada. Solicitan información al respecto.

Por otro lado, solicitan que se eliminen las casillas de sexo y estado civil de las solicitudes de Registro para formar parte de proceso selectivo.

Desde la *Sección Sindical CCOO*, el Sr. Tello insiste en que se celebre el monográfico de Educación, así como el resto de mesas sectoriales y añade que espera no se les conteste con otro tipo de “salidas de que si miente o no miente CCOO”. También solicitan información sobre las actuaciones previstas con motivo de la finalización de los contratos de los trabajadores del PRIL de refuerzo limpieza Covid de los Centros Educativos, tanto los que finalizan el día 23 como de los contratos de 5 horas que finalizan el día 30 de junio, en caso de que se acojan a su derecho de vacaciones.

Desde *Unidas Podemos- IU*, el Sr. Cobo solicita información de si se está entregando a los trabajadores municipales de los diferentes colectivos vestuario y calzado laboral cada cuatro meses. Solicitan listado con detalle del vestuario que se está entregando y con qué frecuencia.

Igualmente se une a la solicitud de aclaración de cómo se va a proceder en cuanto a las vacaciones o no del personal PRIL que está desempeñando tareas de refuerzo limpieza covid en los colegios públicos ya que, si disfrutaran de esos días de vacaciones, en algunos casos el servicio finalizaría antes de que acabe el curso y en otros casos no podrán disfrutar de sus vacaciones.

Por otro lado, el Sr. Cobo traslada queja que les han planteado los vecinos del barrio Puerta de Madrid en relación a las vallas que, antiguamente se instalaban y retiraban por el personal municipal, en el mercadillo municipal de los miércoles y que actualmente son escondidos tras los setos durante la semana. Solicitan sean retiradas dichas vallas una vez concluya el mercadillo cada miércoles y no se dejen semiocultos detrás de los setos de la zona ajardinada.

Desde el *Grupo Vox*, el Sr. Villar:

- Reitera cuestión en cuanto a si se están cubriendo las bajas que se están ocasionando dentro de la brigada de limpieza- refuerzo Covid en los centros escolares y si se van a mantener estos refuerzos para el año próximo.
- Reitera solicitud información sobre las adaptaciones a la nueva legislación de la Unidad de Drones de la Policía Local que se van a realizar según el contrato menor que se ha aprobado en una de las últimas JGL por importe de 12.000.-euros en ese concepto.

- Solicita información acerca de los edificios se van a cubrir con el contrato menor que se ha aprobado en JGL por importe de 15.000.-euros en concepto de “planes de emergencia y autoprotección”
- Solicita también información sobre cómo se va a afrontar el tema de las vacaciones de los trabajadores PRIL que desempeñan servicio refuerzo brigada limpieza covid, ya que parece ser que no se les va a dar la oportunidad de disfrutarlas ya que directamente van a ser abonadas. Considera que al menos deberían darles la opción.
- Solicita información sobre un contrato menor que se ha aprobado en JGL de un importe de 15.000.-euros para la vigilancia y seguridad en Centros de Mayores, desarrollando funciones de conserje (apertura y cierre, control de accesos y el mantenimiento y tratado de incidencias) y su horario se va a distribuir por los diferentes Centros de Mayores. Desconocen cuantas personas se pueden contratar con el importe de 15.000 euros, cuantas personas se necesitan para el control de accesos, etc. Solicitan información al respecto.

Desde el Partido Popular, el *Sr. Isoldi* solicita información sobre la sentencia favorable a varios trabajadores laborales de este Ayuntamiento sobre el reconocimiento de puesto fijo y si el Equipo de Gobierno va a recurrir esta resolución judicial.

La *Sra. Piquet* solicita información también sobre el contrato menor sobre el Servicio de Vigilancia en los Centros de Mayores, añade que se especifica en el expediente de Junta que el “puesto es asimilable a los conserjes de los centros de mayores, por lo que no entienden cuántas personas van a desempeñar el servicio y por qué se realiza a través de un contrato menor y no a través del personal municipal. El Sr. Cobo se une a esta solicitud de información.

Desde el *Grupo Ciudadanos, Partido de la Ciudadanía*, la *Sra. Roper* también solicita se les informe sobre este contrato menor y puntualiza que además en algunos centros de mayores ya existen conserjes por lo que se desconoce el criterio que se va a seguir para la contratación de este personal.

La *Sra. Presidenta* indica que se trasladan todas las preguntas a las áreas que corresponda y en relación a la cuestión sobre el refuerzo en centros escolares, refiere que dicho servicio se prestará hasta el 24 de junio, día en que finaliza el curso escolar.

Habiendo terminado este punto de orden del día, los representantes sindicales abandonan la sesión y se procede a dar cuenta de los asuntos de Pleno.